

DIN REVISOR INFORMERER



Bliv klar til nytår

SIDE 3

Sådan reguleres
skattesatserne i
det nye år

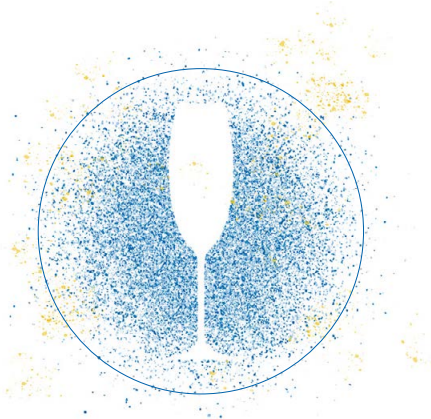
SIDE 4

Bæredygtigheds-
rapportering med
ESG-skabelonen

SIDE 5

La Glace-familien
forbereder sig på
generationsskifte

SIDE 6



Glædelig jul og godt nytår!

Tak, fordi du har læst med i *Din Revisor Informerer* i år. Vi håber, at vores artikler har givet dig ny viden og inspirerende indsigter til at drive din virksomhed.

I det nye år fortsætter vi med at levere den faglige information, du er vant til – med fokus på de emner, der er aktuelle og relevante for små og mellemstore

virksomheder inden for økonomi, revision, regnskab, skat og bæredygtighed. Glæd dig til flere nyheder og portræthistorier, der styrker din forretning.

De bedste ønsker om en glædelig jul og et godt nytår fra din revisor og redaktionen.

Bliver din spinning- eller yogatime dyrere?

Skattestyrelsen offentliggjorde i 2022 et udkast til et nyt styresignal, som muligvis gør din spinning- eller yogatime dyrere. Styresignaler er bindende og bruges af Skattestyrelsen til at fastlægge praksis på områder, hvor retsgrundlaget enten er uklart, ikke-eksisterende, eller hvor der ikke tidligere har været en praksis.

Udkastet lagde op til, at hold- eller eneundervisning i spinning, yoga eller pilates ikke længere kan fritages for moms efter Skattestyrelsens vurdering. Med baggrund i afgørelserne fra EU-domstolen skyldes det, at denne form for undervisning ikke vedrører en bred og varieret mængde af emner, hvilket modsat kendetegner skole- og universitetsundervisning i momsfrigatelsens forstand.

De implicerede brancheorganisationer reagerede stærkt på det ændrede styresignal. De argumenterede for, at det både kan have konsekvenser for den generelle folkesundhed, og at det kan føre til en social uligevægt, hvor kun de velhavende fortsat har råd til ydelserne.

Om argumenterne fra branchen er årsagen til, at praksisændringerne på redaktionsdatoen ikke er gennemført, vides ikke, men branchen savner fortsat – og nu på andet år – en afklaring på området.

Driver du virksomhed inden for denne branche, er der for nuværende ikke grund til at foretage dig nogen ændringer på baggrund af varslingen om praksisændring af reglerne om momsfrigatelse for privatundervisning.



UDGIVER

FSR – danske revisorer
Slotsholmsgade 1, 4. sal
DK - 1216 København K

REDAKTION

Niklas Tullberg Hoff
Registreret revisor, cand.merc.aud. og partner

Kim Larsen
Statsautoriseret revisor, fagdirektør

Mads Grønnegaard
Cand. jur., skattekonsulent

Josefine Hyllested Frederiksen
Cand.mag., kommunikationschef

Amalie Schou Nielsen
Cand.merc.int., fagkonsulent

Jan Brødsgaard
Cand.merc.aud., chefkonsulent

Robert Fosbo
Registreret revisor, cand.merc.aud., kvalitets- og hvidvaskansvarlig

Maria Eun Elkjær
Cand.jur., skattepolitisk chef

Jon Reinhold Jensen
Cand.jur., chefkonsulent

DESIGN OG LAYOUT

Mattias Wohler

TRYK

Specialtrykkeriet Arco A/S

FOTO

Helene Hallager Photography

OPLAG

Din Revisor Informerer udkommer fem gange årligt i ca. 5.000 eksemplarer.

ISSN 2246-1698

Redaktionen er afsluttet den 11. november 2024.

Indholdet henvender sig især til små og mellemstore virksomheder (SMV'er). Artiklerne i din revisor informerer er formuleret i generelle vendinger og dækker ikke specifikke situationer. Informationerne bør ikke benyttes uden professionel rådgivning. Redaktionen påtager sig ikke ansvar for tab foranlediget af en gennemført handling eller undladelse af en handling på baggrund af artiklerne.

Eftertryk er ikke tilladt.

© FSR – danske revisorer



Bliv klar til nytår

Hvis du har regnskabsafslutning den 31. december, har din revisor måske allerede sendt en materialeliste, du kan tage udgangspunkt i. Ellers kan du få inspiration i nedenstående.

› Tæl varelageret op

Har din virksomhed et varelager, skal du huske at optælle det ved udgangen af regnskabsåret. Optællingen er grundlaget for værdiopgørelsen af varelageret på balancedagen. Det er en god idé, at du skriver opgørelsesmetode og beregninger ned og har kopier af indkøbsfakturaer og lignende klar, så du kan dokumentere varelagerets værdi medmindre dette er automatisk indbygget i et lagermodul til finansbogholderiet.

Gennemgå dine debitorer

Har du debitorer, er det en god ide at løbe dem igennem på balancedagen. Du kan gennemgå forfaldsdatoer på debitorer og følge op på forfaldne debitorer, som ikke har betalt til tiden. Er der debitorer, som du forventer at tabe penge på, er det vigtigt at få dette noteret.

Køb af driftsmidler i 2024

Hvis din virksomhed skal have skattemæssigt fradrag for driftsmidler i 2024, skal de være leveret og klar til brug inden årets udgang. Det er ikke nok at have bestilt – og eventuelt forudbetalt – det nye driftsmiddel. Din virksomhed kan i 2024 få skattemæssigt straksfradrag for småanskaffelser på op til 33.100 kroner eksklusive moms per anskaffelse, når du er momspligtig. Vær dog opmærksom på, at anskaffelser, der er bestemt til at fungere samlet, anses for at være ét driftsmiddel. For eksempel vil køb af et stillads blive anset for ét driftsmiddel, uanset om det er købt samlet eller i flere dele.

Det samme gælder forbedringsudgifter, der knytter sig til aktiver, der er

bestemt til at fungere samlet. Hvis den samlede anskaffelsessum overstiger 33.100 kroner, kan det fulde beløb ikke fratrækkes i købsåret, men afskrives skattemæssigt med op til 25 procent af saldoen for de samlede driftsmidler.

Køb af driftsmidler med forøget afskrivningsgrundlag

Indtil 2022 kunne køb af visse fabriksnye driftsmidler forøge afskrivningsgrundlaget med 16 procent. Har du købt sådanne driftsmidler skal du fortsat føre en særskilt afskrivningssaldo, som også afskrives med 25 procent per år.

Ved udgangen af 2026 overføres en eventuel resterende saldo til den almindelige saldo for driftsmidler. Hvis disse driftsmidler sælges, skal der tillægges 16 procent til salgssummen, og det samlede beløb skal fragå saldoen.

Kørsel med blandet benyttet bil

Hvis du som selvstændig erhvervsdrivende benytter din private bil erhvervsmæssigt, kan du enten fratække de faktiske udgifter med den erhvervsmæssige andel eller fratække de kørte erhvervsmæssige kilometer med de fastsatte satser for skattefri kørselsgodtgørelse. Du skal holde styr på kilometerregnskabet i en kørebog af hensyn til dokumentationen over for Skattestyrelsen. Det er vigtigt, at kørebogen bliver ajourført dagligt, eller hver gang bilen anvendes.

Feriepengeforpligtelse

Feriepengeforpligtelsen til ansatte, der afholder ferie med løn, vil primært bestå af endnu ikke afholdt ferie for

ferieoptjeningsperioden, der løber fra 1. september 2023 til og med 31. december 2024. Dertil kommer eventuelt feriepenge fra den tidligere indefrysingsperiode, som løb fra 1. september 2019 til og med 31. august 2020, hvis disse feriepenge endnu ikke er afregnet til Feriefonden.

Kontakt din revisor, hvis du har brug for hjælp til at opgøre feriepengeforpligtelsen.

Kontrollerede transaktioner

Hvis du har bestemmende indflydelse over et eller flere selskaber, som du har økonomiske transaktioner med, skal disse transaktioner indberettes digitalt til Skattestyrelsen som tillæg til oplysningskemaet. Indberetningspligten gælder uanset, om du for eksempel har en renteindtægt på 50 kroner, eller du modtager et honorar på 100.000 kroner fra dit selskab. Kontakt din revisor, hvis du har brug for hjælp til indberetningen. ★

UNDGÅ STRAFRENTER

Hvis du driver din virksomhed i personligt regi, bliver din skat beregnet med udgangspunkt i virksomhedens overskud. Hvis overskuddet i virksomheden bliver større end forventet, baseret på din forskudsopgørelse, skal du sandsynligvis betale restskat. Hvis du allerede nu ved, at du får en restskat, kan det, afhængigt af din økonomiske situation, være en fordel at overveje en frivillig, rentefri indbetaling inden årets udgang.

Sådan reguleres skattesatserne i det nye år

Skatteministeriet har offentliggjort de nye beløbsgrænser for 2025. Offentliggørelsen indeholder et par interessante nedslagspunkter om blandt andet personfradrag, beskæftigelsesfradrag og topskat. Dét zoomer vi ind på i nedenstående, hvor du kan danne dig et overblik.

› **Hvert år** reguleres en lang række beløbsgrænser i skatte- og afgiftslovgivningen. Alle beløbsgrænser reguleres med samme procentsats, og derfor vil de faktiske ændringer i kroner og øre være meget forskellige afhængigt af, om der er tale om en høj eller lav beløbsgrænse.

› **Topskatgrænsen**

I 2025 vil det kræve en gennemsnitlig månedsløn på godt 55.000 kroner før AM-bidrag, før man skal betale topskat. Dette da beløbsgrænsen hæves med 22.900 kr. til 611.800 kroner.

› **Aktiesparekontoen**

Loftet for indskud på aktiesparekontoen stiger fra 135.900 kroner til 142.500 kroner. Du kan derfor placere et større beløb i aktiemarkedet til den gunstige beskatning. Ved redaktionens afslutning behandler Folketinget et lovforslag, hvor loftet for indskud foreslås yderligere forhøjet til 166.200 kr. for kalenderåret 2025.

› **Personfradraget**

Personfradraget stiger fra 49.700 kroner til 51.600 kroner. En person kan derfor tjene mere i det nye år, før der skal betales skat af indkomsten.

Før lovændringen i 2023 var personfradraget reduceret for personer under 18 år, men fra 2024 er satsen den samme.

› **Beskæftigelsesfradraget**

Fra 2025 kan skatteydere med AM-bidragspligtig indkomst få et højere fradrag i indkomsten. Fradraget stiger fra 45.100 kroner til 55.600 kroner.

På Skatteministeriets hjemmeside kan du se en samlet oversigt over alle de regulerede beløbsgrænser for 2025. ✨

Skattefrie gaver til dine medarbejdere

› **Du kan** som udgangspunkt give hver af dine medarbejdere skattefrie julegaver til en værdi af maksimalt 900 kroner i 2024. Satsen er uændret i forhold til 2023. Vær opmærksom på, at skattefriheden kun gælder såkaldte naturaliegaver, og at kontanter og visse gavekort ikke er omfattet af skattefriheden, men skal indkomstbeskattes hos medarbejderne.

Gavekort, der er omfattet af skattefriheden, må ikke overstige 900 kroner, og de må samtidig kun gælde til få, udvalgte gaver hos en udbyder på nettet. Alternativt kan gavekortet være et gavebevis til én bestemt, navngiven restaurant, som kun kan bruges til dagens tre-retters-menu eller til én ud af tre tre-retters menuer, som arbejdsgiver har sammensat.

Husk i øvrigt, at hver medarbejder kun kan modtage personalegaver for samlet 1.300 kroner om året uden at skulle beskattes. Denne sats er også uændret i forhold til 2023. Giver du ikke medarbejderne andre gaver i løbet af året, har

du mulighed for at give skattefrie julegaver til en værdi af maksimalt 1.300 kroner.

Der gælder særlige regler for lejlighedsgaver. Reglerne betyder, at gaverne under visse betingelser ikke tæller med ved opgørelsen af den skattefrie bagatelgrænse.

Du skal som arbejdsgiver indberette værdien af gavekort og indregne A-skat og am-bidrag af beløbet. Som arbejdsgiver kan du også fratække gaveudgifter i virksomhedens skatte-regnskab.

Gaver til nærtstående

Du har mulighed for at give dine nærtbeslægtede en årlig skatte- og afgiftsfri gave på 74.100 kroner hver i 2024 mod tidligere 71.500 kroner i 2023. Tal med din revisor om, hvem – og hvordan – du kan begunstige dine nærtbeslægtede. ✨

Ny ESG-skabelon kan hjælpe SMV'er med at rapportere om bæredygtighed

Med den nye skabelon fra Erhvervsstyrelsen får små og mellemstore virksomheder nu mulighed for at få vejledning til frivillig dokumentation af deres bæredygtighedsindsats. Skabelonen gør det lettere at rapportere om miljøforhold, sociale forhold og selskabsledelse. Selvom brugen af skabelonen er frivillig, kan det være værdifuldt for din virksomhed at tage den i brug, hvis større virksomheder og samarbejdspartnere anmoder om dokumentation for jeres arbejde med bæredygtighed.

► Styrk samarbejdet mellem din virksomhed og større kunder

Den nye ESG-skabelon, som er tilgængelig på Virksomhedsguiden.dk, hjælper din virksomhed med at rapportere om bæredygtighed på en måde, der skaber genkendelighed og tillid. ESG står for 'environment', 'social', og 'governance' – på dansk miljøforhold, sociale forhold og selskabsledelse – og omfatter tre områder, som flere SMV'er i stigende grad fokuserer på at forbedre og dokumentere.

Fordele ved ESG-rapportering for SMV'er

Selvom ESG-rapportering er frivillig for små og mellemstore virksomheder, kan det være en fordel i samarbejdet med større kunder eller leverandører, som i stigende grad efterspørger ESG-data.

Skabelonen følger en frivillig europæisk standard og bidrager til at sætte en fælles ramme for ESG-rapportering blandt SMV'er. Ved at bruge skabelonen har din virksomhed et redskab, der opdateres løbende, så I altid har adgang til de nyeste retningslinjer.

Selvom der ikke er lovkrav om ESG-rapportering for SMV'er kan det være en god investering. Først og fremmest giver rapporteringen et overblik over jeres bæredygtighedsindsatser og

synliggør, hvor der er plads til forbedringer. Derudover kan det være en betingelse for at samarbejde med større virksomheder, da flere i dag stiller krav om bæredygtighed fra deres leverandører.

Ved at bruge ESG-skabelonen kan din virksomhed vise, at I arbejder målrettet og ansvarligt med bæredygtighed, hvilket kan styrke jeres omdømme og tiltrække flere kunder, der efterspørger bæredygtige løsninger.

Rådfør dig med din revisor, hvis du ønsker hjælp til at strukturere din virksomheds ESG-rapportering.

Gode råd til at komme i gang

Inden I går i gang, kan det være gavnligt at overveje jeres ambitioner og ressourcer i forhold til ESG-rapportering. For mange virksomheder er ESG-rapportering nyt, og det er normalt, at det i starten kan være udfordrende. Derfor er det en god idé at sætte mål for, hvad I vil opnå med rapporteringen. Fokuser på de områder, der er mest relevante for din virksomhed eller på de områder, som dine samarbejdspartnere efterspørger mest (eksempelvis CO2-udledning).

Vær opmærksom på, at opgørelsen af ESG-data kan tage tid, og det kan være en god idé at være åben over for samarbejdspartnere om jeres fremgang.

Når I er kommet godt i gang, kan I altid vende tilbage til skabelonen og tilføje flere relevante data i takt med, at I får erfaring med rapporteringen.

Husk, at Erhvervsstyrelsens ESG-skabelon kun er vejledende. Din virksomhed har selv ansvaret for de data og oplysninger, I vælger at rapportere om. ✨

EKSEMPLER PÅ OPLYSNINGSPUNKTER

- E** Energiforbrug, udledning af drivhusgasser, forurening af luft, vand og jord, vandforbrug, affaldshåndtering.
- S** Antal ansatte fordelt på kontrakttype og køn, arbejdsulykker, forholdet mellem startløn og mindsteløn, lønforskel mellem mandlige og kvindelige ansatte, procentvis ansatte der er dækket af en kollektiv overenskomst og uddannelses timer pr. medarbejder.
- G** Antal domme og bøder i relation til korruption & bestikkelse.

Generationsskiftet er i gang hos La Glace: **Forberedelse og rådgivning sikrer den gode overdragelse**

Hjælp fra eksterne rådgivere er en vigtig ingrediens i opskriften på et godt generationsskifte. Sådan lyder det fra Marianne, Laura og Maria Stagetorn Kolos, der i flere år har forberedt generationsskiftet af det legendariske konditori La Glace.

► **Smukke og fantasifulde** kager står sirligt på rad og række og frister øjet, så snart man træder ind hos Conditori La Glace på Skoubogade i indre København.

Der er styr på det.

Og kagerne er ikke det eneste, der er styr på i det hæderkronede konditori. Det gælder også generationsskiftet, som er lige om hjørnet.

For i oktober 2025 fylder La Glace 155 år, og den 8. oktober samme år overtager døtrene, Maria (29) og Laura (27) Stagetorn Kolos officielt tøjlerne fra deres mor, Marianne Stagetorn Kolos, som har drevet virksomheden, siden hun overtog den fra sin mor. De to søstre bliver dermed 3. generationsejere af La Glace.

Og de glæder sig til skiftedagen:

”Som selvstændig er det jo den ultimative drøm at give sin virksomhed videre til sine børn, så selvom det bliver

specielt, så er jeg enormt glad og stolt,” uddyber Marianne.

Vil ikke lave en Kong Charles

Generationsskiftet er kulminationen på en lang historie, der begyndte, da pigerne som nyfødte kom med på La Glace. Det var dog først, da døtrene gik i gymnasiet, at mor Marianne tog de første seriøse skridt mod et generationsskifte:

”Der var intet pres på pigerne, men hvis de ville overtage butikken på et tidspunkt, så ville jeg gerne vide det, så vi kunne forberede os. Derfor spurgte jeg dem,” forklarer hun og uddyber:

”Jeg var selv meget ung, da jeg overtog konditoriet fra min egen mor. Fra jeg luftede tanken om at overtage, gik der faktisk kun fire måneder, til det blev en realitet. Der var virkelig ikke meget forberedelsestid. Og dét ville jeg gerne



Marianne Stagetorn Kolos overdrager ved årsskiftet det ikoniske konditori La Glace i København til sine døtre, Laura og Maria. Og forberedelserne er i fuld gang.



gøre anderledes. Omvendt ville jeg samtidig sikre mig, at vi ikke lavede en Kong Charles, hvor pigerne gik og ventede og ventede på, at jeg trak mig tilbage. Det kunne vi undgå, hvis vi aftalte, hvornår og hvordan et generationsskifte skulle ske.”

Konkret plan

Til Mariannes glæde svarede begge

døtre (sønnike fik også budet, men takkede nej) ja til, at de gerne ville overtage. Og så kunne forberedelserne ellers begynde. Der blev udarbejdet en udførlig plan og sat en dato for, hvornår overtagelsen skulle ske.

”Det er nok det vigtigste råd til andre. Tag snakken og gå i gang tidligt, så I har god forberedelsestid,” forklarer Marianne, mens døtrene nikker.

For familien Stagetorn Kolos indebar forberedelserne blandt andet, at begge døtre begyndte at arbejde endnu mere i butikken, forklarer Laura:

”Det har været guld værd, fordi vi begge virkelig kender butikken og personalet rigtig godt.”

Den gode forberedelsestid betød også, at de to søstre har haft mulighed for at tale alle detaljer igennem og for-





Hjælp fra eksterne rådgivere er en vigtig ingrediens i opskriften på et godt generationsskifte.

Marianne, Laura og Maria Stagetorn Kolos

TRE RÅD FRA KAGEKONERNE

Sådan forbereder du et generationsskifte:

- **Marianne:** Forberedelse er nøglen til en succesfuld overdragelse af forretningen. Så begynd i god tid. Tag snakkene og vær ærlig. Det skaber også mere ro hos medarbejderne.
- **Maria:** Få hjælp fra betroede rådgivere, men lyt også til dig selv. I sidste ende er det dig, der kan mærke, hvad der vil fungere for dig i praksis. Allier dig med eksperter, der kan hjælpe til med eksempelvis det økonomiske aspekt af generationsskiftet.
- **Laura:** Gå med i maskinrummet, før du overtager forretningen. Min søster og jeg kender alle hjørner af butikken, lige som medarbejderne kender os, fordi vi har været med til alle slags opgaver. Og tag gerne en relevant uddannelse, så dit vidensgrundlag er endnu bedre, når du overtager.



ventningsafstemme planerne omkring generationsskiftet - både med hinanden og med deres mor:

”Man kan jo være uenige om meget, men vi aftalte tidligt, at vi var familie først og samarbejdspartnere efterfølgende. Hvis det ikke gik med forretningen, skulle vi stadig være familie. Derfor har vi gjort en dyd ud af tale sammen og finde løsninger, når vi var uenige. Det var vi dog sjældent,” siger Maria.

”Jeg har altid sagt, at hvis man er utilfreds, så skal man sige det. Man skal tage diskussionerne, inden de vokser sig til store problemer,” indskyder Marianne.

Ekstern hjælp giver ro

Økonomi fylder meget i et generationsskifte.

”Det kom faktisk bag på os, hvor meget det fyldte,” siger Maria.

Økonomi er også en af de ting, der kan slå revner i selv de stærkeste familiefundamenter. Derfor søgte familien Stagetorn Kolos om ekstern hjælp fra en revisor, som har hjulpet med økonomisk rådgivning. De har også fået hjælp af en advokat. Den vigtigste del af hjælpen har været at finde den pris, som døtrene har betalt for virksomheden.

”Det har fungeret lidt som, når man skal sælge en bolig. Mor er kommet med en pris, vi er kommet med en modpris, og så har vi forhandlet sammen med vores rådgivere og fundet frem til en pris, som alle parter er tilfredse med.

De kommende ejere af konditoriet har forberedt sig på generationsskiftet i god tid. Og gjort en dyd ud af at finde løsninger sammen med mor-Marianne.



Rådgivningen har været en stor hjælp, for det har været vigtigt for os alle tre, at vi har købt butikken og ikke fået den,” forklarer Laura.

La Glace er i dag en enkeltmands-virksomhed, men det skal naturligvis ændres, når døtrene overtager. I den forbindelse vil der også opstå behov for yderligere rådgivning, vurderer de.

Beslutninger tages sammen

Siden døtrene sagde ja til at overtage butikken, har de fået større og større indflydelse på de store beslutninger. Marianne har som chef (på La Glace hedder det Kagekone) haft det endelige ansvar, men Laura og Maria har også haft en finger med i spillet. De har



blandt andet udviklet webshoppen og indført QR-koder på menukortet for at optimere driften:

”Når vi har haft idéer til forbedringer, har vi sagt dem højt. Det ville være egoistisk at gemme dem, til vi selv overtog,” siger Maria.

Når døtrene overtager tøjlerne og bliver til kagekoner, ja så skifter rollerne, forklarer Laura.

”Så bliver det os, der tager de endelige beslutninger. Vores mor er naturligvis altid velkommen i butikken, og hun må også gerne komme med råd, men når vi overtager, så er det vores forretning.”

”Og sådan skal det også være,” pointerer Marianne. ✨

De fleste selskaber skal anvende et digitalt bogførings-system fra årsskiftet

De fleste virksomheder, der drives i selskabsform, skal bogføre i et digitalt bogføringssystem fra årsskiftet. Find ud af, hvad der gælder for din virksomhed.

- **Selskaber** med regnskabsår, der starter den 1. januar 2025, skal fra denne dato bogføre i et digitalt bogføringssystem og opbevare visse købs- og salgsbilag digitalt. Det gælder, uanset om virksomheden har valgt et registreret bogføringssystem eller et system, der ikke er registreret hos Erhvervsstyrelsen.

Som hidtil er det fuldt ud lovligt, at bogføringen sker hos en revisor eller anden udbyder, og så behøver virksomheden ikke selv at anskaffe et digitalt bogføringssystem.

Hvis virksomheden selv foretager bogføringen, er det imidlertid vigtigt at vælge et digitalt system, der passer til virksomhedens behov. Det er også vigtigt, at virksomheden er klar over sit ansvar, hvis virksomheden vælger et system, der ikke er registreret i Erhvervsstyrelsen. Der er flere faktorer, der er vigtige, når du skal beslutte dig for, hvilket system du vælger. Tag fat i din revisor for rådgivning.

Registreret bogføringssystem

Virksomheden kan vælge at anvende et registreret bogføringssystem, som er godkendt af Erhvervsstyrelsen. Med et registreret system kan virksomheden være sikker på, at systemet overholder kravene i bogføringsloven og kravbekendtgørelsen. Virksomheden skal blot anvende systemet efter hensigten. Oversigten over godkendte systemer kan ses på Erhvervsstyrelsens hjemmeside.

Ikke-registreret bogføringssystem

Ønsker virksomheden at anvende et bogføringssystem, der ikke er registreret hos Erhvervsstyrelsen, har virksomheden selv ansvaret for, at systemet lever op til lovgivningens krav. Sådanne systemer bliver altså ikke kontrolleret og godkendt af Erhvervsstyrelsen, inden virksomheden begynder at anvende systemet. ✨

Beskatning af erhvervsejendomme

Det danske ejendomssystem er under omstilling med et nyt vurderings- og beskatningssystem, der skal skabe sikre ensartethed og gennemsigtighed. Reglerne er ændret flere gange. De seneste ændringer trådte i kraft i januar 2024, men systemet er forsinket. De fleste erhvervsejendomme beskattes stadig efter vurderinger fra 2012. Vi gennemgår de centrale begreber og giver en kort status.

► Grundskyld

Den 1. januar 2024 trådte de nye regler for ejendomsskatter i kraft. Det betyder lavere satser for grundskyld og en årlig begrænsning på, hvor meget grundskylden kan stige. Fra 2025 gælder en stigningsbegrænsning, som betyder, at grundskylden højst kan stige årligt med 4,75 procent af grundskylden beregnet ud fra den seneste, aktuelle vurdering. Det svarer til en stigningsbegrænsning på 4,75 procent af den grundskyld, du skulle have betalt på baggrund af din aktuelle ejendomsvurdering, hvis der ikke var en stigningsbegrænsning.

Efterregulering med ny vurdering

Fra 2025 udsender Vurderingsstyrelsen 2021-vurderinger med terminsdato 1. marts 2021. Indtil da betales ejendomsskat ud fra et foreløbigt beskatningsgrundlag. Ved endelig vurdering efterreguleres skatten – med 0,6 procent rente ved overbetaling, men ingen renter ved underbetaling.

Dækningsafgift

Dækningsafgiften for 2025 er i første omgang en foreløbig dækningsafgift beregnet ud fra en foreløbig 2023-vur-

dering. Det skyldes, at de endelige vurderinger endnu ikke er klar. De fleste steder er grundværdien steget med de foreløbige 2023-vurderinger. Det betyder, at nogle ejere bliver opkrævet en foreløbig dækningsafgift for 2024 og 2025, der er markant højere end tidligere. Det gør de fordi, der er indgået en politisk aftale om et loft over den endelige dækningsafgift, mens der ikke er fastsat et loft for den foreløbige dækningsafgift.

Begrebsafklaring

► Grundskyld

Kommunal skat af den grund, du ejer. Beregnes som en promille af grundværdien i den seneste ejendomsvurdering.

► Dækningsafgift

Er en kommunal særskat på erhvervsejendomme, som i Danmark kan pålægges dels erhvervsejendomme, der for eksempel bruges til butik, kontor, værksted eller hotel, og dels til offentlige ejendomme. Dækningsafgiften er et bidrag til dækning af de udgifter, som ejen-

dommene påfører kommunen. Dækningsafgiften beregnes på baggrund af grundværdien i den seneste offentlige ejendomsvurdering. Den enkelte kommune kan beslutte, at ejere af erhvervsejendomme også skal betale dækningsafgift. Dækningsafgiften bliver forventeligt også stigningsbegrænset i henhold til en politisk aftale. Den endelige lovændring er dog i skrivende stund endnu ikke vedtaget.

► Forsigtighedsprincip

For at beskytte ejendomsejere fratrækkes 20 procent af grundværdien, før skatter beregnes. Dette skal sikre, at beskatningen ikke bliver for høj.

► Ejendomsværdiskat af bolig

Du betaler ejendomsværdiskat, hvis du som privatperson eller transparent selskab har en bolig til rådighed i din erhvervsejendom.

Find flere oplysninger på vurderingsportalen.dk og Vurderingsstyrelsens hjemmeside. ✨

Virksomheder slipper for byrder ved registrering af køretøjer

I juli i år trådte nye regler i kraft for registrering af køretøjsbrugere. Det var formentlig utilsigtet, men reglerne medførte store administrative byrder for virksomhederne og en hæftelsesrisiko for medarbejderne for de periodiske afgifter. Skatteministeriet har nu lyttet til kritikken og tilrettet bekendtgørelsen.

► **Da bekendtgørelsen** blev ændret tilbage i juli måned, var det til stor frustration for mange virksomheder og deres medarbejdere, som har en bil stillet til rådighed af arbejdsgiveren. For de nye regler krævede nemlig, at køretøjets ejer fremover skulle registrere alle brugere af køretøjet. En mangelfuld registrering kunne føre til bøder. Især leasingselskaber og virksomheder, der stiller køretøjer til rådighed for ansatte i mere end 30 dage, oplevede stor frustrationen over de nye regler.

For eksempel skulle en håndværkervirksomhed med flere firmabiler registrere hvert køretøj, som var tilknyttet den enkelte medarbejder i mere end 30 dage, i Dansk Motorregister (DMR) – med virksomheden som primær bruger og den ansatte som sekundær bruger. Denne proces krævede mange ressourcer for virksomhederne og førte til en markant administrativ byrde.

Reglernes konsekvenser blev især tydelige i tilfælde, hvor et leasingselskab leaser et køretøj til en forhandler, som derefter lejede det

videre (såkaldt subleasing) til en virksomhed, der stillede det til rådighed for de ansatte. I disse tilfælde skulle leasingselskabet registreres som ejer, forhandleren som sekundær bruger, og både virksomheden og de ansatte som henholdsvis primære og sekundære brugere. Samtidig medførte registreringen, at medarbejderne som sekundære brugere, pludselig hæftede solidarisk ved manglende betaling af de periodiske afgifter.

Den 15. oktober 2024 trådte en ny ændring i kraft, der fritager alle medarbejdere for at skulle registreres som brugere af køretøjer, der stilles til rådighed af deres arbejdsgiver – medmindre medarbejderen beskattes af værdien af fri bil.

Ændringen betyder, at virksomheder og medarbejdere nu er fritaget for de ekstra registreringskrav og hæftelsesrisiko ved brug af firmabiler. Herved er der skabt klarhed i håndteringen af arbejdskøretøjer. Din revisor står klar til at vejlede, hvis du har spørgsmål til de nye regler. ✨

En fysisk eller juridisk person anses som bruger af et køretøj, hvis vedkommende har ret til at bruge køretøjet i 30 dage eller mere.


Vigtige datoer
DECEMBER 2024

- 02.** Kvartalsmoms (mellem), EU-salg uden moms (kvar-tal)
- 10.** A-skat og AM-bidrag (SMV), indberetning af elndkomst (SMV)
- 13.** Feriekonto timeløn (løn-periode efter d. 16.)
- 16.** Lønsumsafgift (måned)
- 27.** Månedsmoms (store), EU-salg uden moms (måned)
- 30.** A-skat og AM-bidrag (store), feriekonto timeløn (lønperiode senest d. 15.), indbetaling af livs- og pen-sionsordning, indberet-ning af elndkomst (store), indbetaling af restskat (personer)

JANUAR 2025

- 01.** ATP-bidrag betaling, 3. kvartal
- 15.** Feriekonto timeløn (lønperiode efter d. 16.), lønsumsafgift (måned + kvartal)
- 17.** A-skat & AM-bidrag (SMV), indberetning af elndkomst (SMV)
- 20.** B-skat & AM-bidrag (selv-stændige)
- 25.** EU-salg uden moms (kvar-tal)
- 27.** Månedsmoms (store), EU-salg uden moms (måned)
- 31.** A-skat & AM-bidrag (store), feriekonto timeløn (lønperiode senest d. 15.), Moms One Stop Shop (måned + kvartal), indberetning af elndkomst (store)

FEBRUAR 2025

- 01.** Acontoskat, 3. rate (sel-skaber)
- 10.** A-skat & AM-bidrag (SMV), indberetning af elndkomst (SMV)
- 14.** Feriekonto timeløn (løn-periode efter d. 16.)
- 17.** Lønsumsafgift (måned)
- 20.** B-skat & AM-bidrag (selv-stændige)
- 25.** Månedsmoms (store), EU-salg uden moms (måned)
- 28.** A-skat & AM-bidrag (store), ATP-bidrag indberetning, 4. kvartal, feriekonto timeløn (løn-pe-riode senest d. 15.), moms One Stop Shop (måned), indberetning af elndkomst (store)

MARTS 2025

- 03.** Halvårsmoms (små), kvar-talsmoms (mellem)
- 10.** A-skat & AM-bidrag (SMV), indberetning af elndkomst (SMV)
- 14.** Feriekonto timeløn (løn-periode efter d. 16.)
- 17.** Lønsumsafgift (måned)
- 20.** Acontoskat, 1. rate (selska-ber), B-skat & AM-bidrag (selvstændige)
- 25.** Månedsmoms (store), EU-salg uden moms (måned)
- 29.** Indberetning af elndkomst (store)
- 31.** A-skat & AM-bidrag (store), feriekonto timeløn (lønperiode senest d. 15.), Moms One Stop Shop (måned)

STRAKSAFSKRIVNING 2024

Maksimumgrænse for straksafskrivning af småaktiver: 33.100 Kr.

BEFORDRINGSFRADRAG 2024

0-24 km: 0 kr.
 24-120 km: 2,23 kr.
 Over 120 km: 1,12 kr.

KØRSELSGODTGØRELSE 2024

Egen bil eller motorcykel pr. km
 Indtil 20.000 km 3,79 kr.
 Over 20.000 km 2,23 kr.
 Egen cykel eller knallert pr. km 0,62 kr.

ARBEJDSGIVERNES DAGPENGEODTGØRELSE, 2024

Pr. dag: 940 kr.

SYGEDAGPENGE 2024

Max. pr. uge: 4.695 kr.
 Yderligere oplysninger: www.bm.dk

REJSEGODTGØRELSE 2024

Logi efter regning eller pr. døgn 246 kr.
 Fortæring pr. døgn 574 kr.
 Tilsluttende døgn pr. time 23,92 kr.
 Fri morgenmad 86,00 kr.
 Fri frokost 172,00 kr.
 Fri middag 172,00 kr.
 25 pct. godtgørelse 143,50 kr.

NETTOPRISINDEKS 2023-24

Oktober 2024. 119,9
 September 2024 119,2
 August 2024 119,7
 Juli 2024. 120,4
 Juni 2024 118,8
 Maj 2024 118,8
 April 2024. 118,8
 Marts 2024 118,8
 Februar 2024 118,8
 Januar 2024 118,1
 December 2023 117,2
 November 2023 117,8

Bemærk: Fra og med januar 2016 er reference-perioden (basisåret) 2015. Dermed er 2015 = 100. Yderligere oplysninger: www.dst.dk/priser